



คำร้องขอสอบวิชาศึกษาทั่วไป
(กรณีขาดสอบ)

เรื่อง ขาดสอบวิชาศึกษาทั่วไป รายวิชา.....

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการการศึกษาทั่วไปและพัฒนาการเรียนรู้อังกฤษ

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นางสาว..... รหัสนักศึกษา.....
คณะวิชา.....ไม่สามารถเข้าสอบรายวิชาดังกล่าวได้ ในวันที่.....เวลา..... น. ถึง..... น.
ตามที่กำหนดไว้ได้ เนื่องจาก (ระบุสาเหตุ).....

พร้อมได้แนบ (ระบุหลักฐานประกอบการพิจารณา)มาด้วยแล้ว
ดังนั้น จึงประสงค์จะขอสอบรายวิชาดังกล่าวตามวันเวลาอื่นที่เหมาะสมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....

(1) ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง
วันที่.....

(2) อาจารย์ผู้สอน (กลุ่ม.....)	(3) อาจารย์ที่ปรึกษา	(4) เจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ
ความเห็น	ความเห็น	☐ รับเอกสาร
.....		☐ ตีกลับ เหตุผล.....
ลงชื่อ	ลงชื่อ	ลงชื่อ
(.....)	(.....)	(.....)
วันที่	วันที่	วันที่

(5) อาจารย์ผู้ประสานงาน/ประธานรายวิชา	(6) ผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการการศึกษาทั่วไป
☐ อนุญาต นัดวันสอบใหม่..... เวลา.....สถานที่.....	☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต เหตุผล
☐ ไม่อนุญาต เหตุผล	
ลงชื่อ	ลงชื่อ
(.....)	(.....)
วันที่	วันที่

- หมายเหตุ**
- นักศึกษาซึ่งเจ็บป่วยและประสงค์จะใช้สิทธิต่าง ๆ ตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต ให้นำใบรับรองแพทย์(จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลของเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง) ซึ่งจะต้องระบุชื่อสถานพยาบาลอย่างชัดเจนพร้อมเลขที่ใบประกอบวิชาชีพเวชกรรมของแพทย์ผู้ตรวจ โดยครอบคลุมวัน เวลาที่นักศึกษาขาดสอบ และยื่นต่อศูนย์บริหารจัดการการศึกษาทั่วไปและพัฒนาการเรียนรู้อังกฤษ ภายในกำหนดระยะเวลา 3 วันทำการแรก นับถัดจากวันที่หายเจ็บป่วย เพื่อให้พิจารณาอนุมัติ
 - ในกรณีนักศึกษาไม่สามารถแสดงและยื่นใบรับรองเหตุเจ็บป่วยตามกำหนดระยะเวลาในวรรคก่อนได้ด้วยตนเองได้ ให้นักศึกษามอบฉันทะให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน
 - ในกรณีขาดสอบที่ไม่เป็นไปตามข้อบังคับ จะไม่ได้รับอนุญาต