



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา วังท่าพระ คณะโบราณคดี ภาควิชาภาษาตะวันออก

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

ภาษาไทย	SU 410	การจัดการเอกสารและจดหมายเหตุ
ภาษาอังกฤษ	SU 410	Records and Archives Management

2. จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562) มหาวิทยาลัยศิลปากร ประเภท วิชาเลือก

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อ.ดร. วราภรณ์ พูลสถิตวิวัฒน์
อาจารย์ผู้สอน	อ.ดร. วราภรณ์ พูลสถิตวิวัฒน์

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษา 1 ของชั้นปีที่ 1 ขึ้นไป

6. รายวิชาบังคับก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

คณะโบราณคดี มหาวิทยาลัยศิลปากร

ที่อยู่ 31 ถนนหน้าพระลาน แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 ห้อง บค 410

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาครั้งล่าสุด

12 ธันวาคม 2568

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงที่คลาดเคลื่อนจากแผนการสอน (ถ้ามี)

ไม่มี

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)

ไม่มี

3. ประสิทธิภาพของวิธีการจัดการเรียนรู้และวิธีการประเมินผลที่ดำเนินการเพื่อทำให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ที่รายวิชารับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน/วิธีการจัดการเรียนรู้ที่ได้ดำเนินการตาม CLOs	วิธีการวัดและประเมินผลที่ได้ดำเนินการตาม CLOs	ผลที่เกิดกับนักศึกษา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้นักศึกษابرรลุตามแต่ละ CLOs
CLO 1 อธิบายนิยาม ความหมาย ความสำคัญและประโยชน์ของเอกสารและจดหมายเหตุที่มีต่อบุคคล หน่วยงาน องค์กร สถาบัน ชุมชน สังคม	PLO 5 เลือกใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารได้ ตรงตาม วัตถุประสงค์ ตลอดจนรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ	1.บรรยายและนำเสนอคลิปว่าด้วยนิยาม ความหมาย ความสำคัญ และประโยชน์ของเอกสาร และจดหมายเหตุ	1. วัดจากผลคะแนนการตอบคำถามในเกมออนไลน์ 2. วัดจากผลคะแนนการนำเสนอหน้าชั้นเรียนในกิจกรรมกลุ่มว่าด้วย	นักศึกษาสามารถอธิบายนิยาม ความหมาย ความสำคัญ และประโยชน์ของเอกสาร และจดหมายเหตุที่มีต่อบุคคล หน่วยงาน	1. กำหนดให้นักศึกษานำเสนอนิยาม ความหมาย ความสำคัญ ประโยชน์ของเอกสารและจดหมายเหตุหน้าชั้นเรียนและอาจารย์อธิบายเสริมหาก

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ที่รายวิชารับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน/วิธีการจัดการเรียนรู้ที่ได้ดำเนินการตาม CLOs	วิธีการวัดและประเมินผลที่ได้ดำเนินการตาม CLOs	ผลที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้นักศึกษามุ่งบรรลุตามแต่ละ CLOs
และประเทศชาติ		2. ใช้วิธีการสอนแบบการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยจัดกิจกรรมกลุ่มในห้องเรียนให้นักศึกษาอภิปรายความหมายและประโยชน์ของเอกสารและจดหมายเหตุ 3. ใช้วิธีการสอนแบบการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยจัดกิจกรรมเกมส์ออนไลน์ว่าด้วยความหมาย	ความหมายและประโยชน์ของเอกสารและจดหมายเหตุ 3. วัดจากผลคะแนนสอบปลายภาค	องค์กร สถาบัน ชุมชน สังคม และประเทศไทยได้ผ่านการอธิบายหน้าชั้นเรียนผ่านการตอบคำถามในเกมส์ออนไลน์ และผ่านการสอบปลายภาค	นักศึกษาอธิบายผิด 2. กำหนดให้นักศึกษาทำแบบทดสอบออนไลน์ในชั้นเรียน และเฉลยคำตอบให้นักศึกษาทราบ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ที่รายวิชารับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน/วิธีการจัดการเรียนรู้ที่ได้ดำเนินการตาม CLOs	วิธีการวัดและประเมินผลที่ได้ดำเนินการตาม CLOs	ผลที่เกิดกับนักศึกษา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้นักศึกษามุ่งบรรลุตามแต่ละ CLOs
		<p>ความสำคัญและประโยชน์ของเอกสารและจดหมายเหต</p>			
<p>CLO 2 อธิบายหลักการ ทฤษฎีการสร้าง การรวบรวม การประเมินคุณค่าการจัดเก็บ การใช้งาน การเผยแพร่ และการให้บริการเอกสารและจดหมายเหตทั้งประเภทลายลักษณ์ โสตทัศน์และดิจิทัล</p>	<p>PLO 5 เลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ตรงตามวัตถุประสงค์ตลอดจนรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ</p>	<p>1.บรรยายและนำเสนอคลิปว่าด้วยหลักการและทฤษฎี การสร้าง การรวบรวม การประเมินคุณค่าการจัดเก็บ การใช้งาน การเผยแพร่และการให้บริการเอกสารและจดหมายเหตทั้งประเภทลายลักษณ์ โสตทัศน์</p>	<p>1. วัดจากผลคะแนนการตอบคำถามในเกมออนไลน์ 2. วัดจากผลคะแนนการนำเสนอหน้าชั้นเรียนในกิจกรรมกลุ่มว่าด้วยหลักการและทฤษฎีการสร้าง การรวบรวม การประเมินคุณค่าการจัดเก็บ การใช้งาน การ</p>	<p>นักศึกษาสามารถอธิบายหลักการ ทฤษฎีการสร้าง การรวบรวม การประเมินคุณค่าการจัดเก็บ การใช้งาน การเผยแพร่ และการให้บริการเอกสารและจดหมายเหตทั้งประเภทลายลักษณ์ โสตทัศน์และดิจิทัลผ่านการนำเสนอหน้าชั้นเรียน การสอบ</p>	<p>1.กำหนดให้นักศึกษานำเสนอหลักการ ทฤษฎี การสร้าง การรวบรวม การประเมินคุณค่า การจัดเก็บ การใช้งาน การเผยแพร่ และการให้บริการเอกสารและจดหมายเหตทั้งประเภทลายลักษณ์ โสตทัศน์และดิจิทัล หน้าชั้นเรียน และอาจารย์อธิบายเสริม</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ที่รายวิชารับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน/วิธีการจัดการเรียนรู้ที่ได้ดำเนินการตาม CLOs	วิธีการวัดและประเมินผลที่ได้ดำเนินการตาม CLOs	ผลที่เกิดกับนักศึกษา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้นักศึกษามุ่งบรรลุตามแต่ละ CLOs
		ทักษะ และ ดิจิทัล 2. ใช้วิธีการสอนแบบการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยจัดกิจกรรมกลุ่มในห้องเรียนให้นักศึกษาอภิปรายหลักการและทฤษฎีการสร้างการรวบรวม การประเมินคุณค่า การจัดเก็บ การใช้ งาน การเผยแพร่และการให้บริการ เอกสารและ	เผยแพร่และการให้บริการ เอกสารและจดหมายเหตุทั้งประเภทลายลักษณ์ โสต ทักษะ และ ดิจิทัล 3. วัดจากผลคะแนนสอบปลายภาค	คำถามในแบบทดสอบออนไลน์และกาสอบปลายภาค	2. กำหนดให้นักศึกษาทำแบบทดสอบออนไลน์ในชั้นเรียนและอาจารย์เฉลยคำตอบให้นักศึกษา รับทราบ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ที่รายวิชารับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน/วิธีการจัดการเรียนรู้ที่ได้ดำเนินการตาม CLOs	วิธีการวัดและประเมินผลที่ได้ดำเนินการตาม CLOs	ผลที่เกิดกับนักศึกษา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้นักศึกษามุ่งบรรลุตามแต่ละ CLOs
		จดหมายเหตุทั้งประเภทลายลักษณ์ โสตทัศน์ และดิจิทัล 3. ใช้วิธีการสอนแบบการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยจัดกิจกรรมเกมส์ออนไลน์ว่าด้วยหลักการและทฤษฎีการสร้าง การรวบรวม การประเมินคุณค่าการจัดเก็บ การใช้งาน การเผยแพร่และการให้บริการ			

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ที่รายวิชารับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน/วิธีการจัดการเรียนรู้ที่ได้ดำเนินการตาม CLOs	วิธีการวัดและประเมินผลที่ได้ดำเนินการตาม CLOs	ผลที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้นักศึกษามอบบรรลุตามแต่ละ CLOs
		เอกสารและจดหมายเหตทั้งประเภทลายลักษณ์ โสตทัศน์ และดิจิทัล			
CLO 3 สร้างรวบรวมประเมินคุณค่าจัดเก็บใช้งาน เผยแพร่และให้บริการเอกสารและจดหมายเหตทั้งประเภทลายลักษณ์ โสตทัศน์ และดิจิทัล	PLO 5 เลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ตรงตามวัตถุประสงค์ตลอดจนรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ	1.ฝึกปฏิบัติการสร้าง การคัดแยก การจัดทำแฟ้มการจัดเก็บและการจัดทำตารางกำหนดอายุเอกสาร 2. ฝึกปฏิบัติการเขียนนโยบายการรับมอบเอกสาร 3. ฝึกปฏิบัติการประเมินคุณค่าเอกสารและการ	1. วัดจากผลคะแนนกิจกรรมกลุ่ม 7 กิจกรรม คือ (1) การสร้างเอกสาร (2) การคัดแยกเอกสาร (3) การสร้างแฟ้มเอกสาร (4) การจัดทำตารางการกำหนดอายุเอกสาร (5) การจัดทำเอกสาร	นักศึกษาสามารถ (1) สร้างเอกสาร (2) คัดแยกเอกสาร (3) สร้างแฟ้มการจัดเก็บเอกสาร (4) จัดทำตารางการกำหนดอายุเอกสาร (5) เขียนนโยบายการรับมอบ	1.ในการทำกิจกรรมกลุ่มทั้ง 7 ครั้งในห้องเรียน นักศึกษาต้องทำกิจกรรมให้สำเร็จ ครบถ้วนถูกต้องถึงจะออกจากห้องเรียนได้ 2.ในคลิปที่นำเสนอการออกให้บริการและเผยแพร่ อาจารย์ให้นำเสนอในชั้นเรียน และอาจารย์ให้ข้อเสนอแนะใน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ที่รายวิชารับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน/วิธีการจัดการเรียนรู้ที่ได้ดำเนินการตาม CLOs	วิธีการวัดและประเมินผลที่ได้ดำเนินการตาม CLOs	ผลที่เกิดกับนักศึกษา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้นักศึกษามุ่งบรรลุตามแต่ละ CLOs
		<p>รวบรวมมรดกทางวัฒนธรรมมาจัดเก็บเป็นจดหมายเหตุ</p> <p>4. ฝึกให้นักศึกษานำเสนอวิธีการออกให้บริการและเผยแพร่จดหมายเหตุ</p>	<p>การเขียนนโยบายการรับมอบ (6) การประเมินคุณค่าเอกสาร และ (7) การจัดเรียงและการจัดทำคำอธิบายจดหมายเหตุ</p> <p>2. วัดผลจากคะแนนการนำเสนอคลิปการให้บริการและเผยแพร่จดหมายเหตุ</p>	<p>(6) ประเมินคุณค่าเอกสาร และ (7) จัดเรียงและจัดทำคำอธิบายจดหมายเหตุ (8) ออกให้บริการและเผยแพร่จดหมายเหตุ โดยการทำกิจกรรมกลุ่มที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ</p>	<p>ส่วนที่ขาดหายหรือยังไม่ถูกต้องในชั้นเรียน</p>
<p>CLO 4 อธิบายถึงความสัมพันธ์ระหว่างเอกสารและจดหมายเหตุกับข้อมูล</p>	<p>PLO 5 เลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ตรงตาม</p>	<p>1.บรรยายและนำเสนอคลิปว่าด้วยความสัมพันธ์ระหว่างเอกสารและจดหมายเหตุ</p>	<p>1. วัดจากผลคะแนนการตอบคำถามในเกมออนไลน์</p> <p>2. วัดจากผลคะแนนการ</p>	<p>นักศึกษาสามารถอธิบายถึงความสัมพันธ์ระหว่างเอกสารและจดหมายเหตุกับข้อมูล</p>	<p>1.ในการนำเสนอหน้าชั้นเรียนหากนักศึกษ้อธิบายยังไม่ครบถ้วน</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ที่รายวิชารับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน/วิธีการจัดการเรียนรู้ที่ได้ดำเนินการตาม CLOs	วิธีการวัดและประเมินผลที่ได้ดำเนินการตาม CLOs	ผลที่เกิดกับนักศึกษา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้นักศึกษามุ่งบรรลุตามแต่ละ CLOs
<p>ฐานข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>วัตถุประสงค์ตลอดจนรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ</p>	<p>เหตุกับข้อมูลฐานข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ 2. ใช้วิธีการสอนแบบการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยจัดกิจกรรมกลุ่มในห้องเรียนให้นักศึกษาอภิปรายความสัมพันธ์ระหว่างเอกสารและจดหมายเหตุกับข้อมูลฐานข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>นำเสนอหน้าชั้นเรียนในกิจกรรมกลุ่มด้วยความสัมพันธ์ระหว่างเอกสารและจดหมายเหตุกับข้อมูลฐานข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ 3. วัดจากผลคะแนนสอบปลายภาค</p>	<p>ฐานข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศผ่านการนำเสนอหน้าชั้นเรียนการทำกิจกรรมกลุ่ม และการสอบปลายภาค</p>	<p>ถูกต้อง อาจารย์จะอธิบายเสริมให้นักศึกษา 2. ในการทำกิจกรรมกลุ่ม หากนักศึกษายังไม่สำเร็จ ครบถ้วน ถูกต้อง ก็ยังออกจากชั้นเรียนไม่ได้ ต้องทำให้แล้วเสร็จ ครบถ้วน ถูกต้องเสียก่อน</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ที่รายวิชารับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน/วิธีการจัดการเรียนรู้ที่ได้ดำเนินการตาม CLOs	วิธีการวัดและประเมินผลที่ได้ดำเนินการตาม CLOs	ผลที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้นักศึกษามุ่งบรรลุตามแต่ละ CLOs
		3. ใช้วิธีการสอนแบบการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยจัดกิจกรรมเกมส์ออนไลน์ว่าด้วยความสัมพันธ์ระหว่างเอกสารและจดหมายเหตุกับข้อมูลฐานข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
CLO 5 อธิบายข้อดีและข้อเสียของเทคโนโลยีสารสนเทศประเภทต่าง ๆ	PLO 5 เลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้	1.บรรยายและนำเสนอคลิปว่าด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศประเภทต่าง ๆ	1. วัดจากผลคะแนนการนำเสนอหน้าชั้นเรียนในกิจกรรมกลุ่มว่า	นักศึกษาสามารถนำเสนอหน้าชั้นเรียนถึงข้อดีข้อเสียของเทคโนโลยี	การนำเสนอหน้าชั้นเรียนอาจารย์จะให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในส่วน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ที่รายวิชารับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน/วิธีการจัดการเรียนรู้ที่ได้ดำเนินการตาม CLOs	วิธีการวัดและประเมินผลที่ได้ดำเนินการตาม CLOs	ผลที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้นักศึกษาบรรลุตามแต่ละ CLOs
	ตรงตามวัตถุประสงค์ตลอดจนรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ	2.ใช้วิธีสอนแบบการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยจัดกิจกรรมกลุ่มในห้องเรียนให้นักศึกษาอภิปรายข้อดีและข้อเสียของเทคโนโลยีสารสนเทศประเภทต่าง ๆ	ด้วยข้อดีข้อเสียของเทคโนโลยีสารสนเทศประเภทต่าง ๆ	สารสนเทศประเภทต่างๆ	ที่นักศึกษายังอธิบายไม่ครบถ้วน หรือ ถูกต้อง
CLO 6 เลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมมาใช้ในการจัดการเอกสารและจดหมายเหตุให้สภาพความเป็นหลักฐาน ไม่สูญหายและสืบค้น	PLO 5 เลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ตรงตามวัตถุประสงค์ตลอดจนรู้เท่า	1.ใช้วิธีการสอนแบบการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ ประเมิน และบูรณาการข้อมูล ข่าวสาร	1. วัดจากผลคะแนนการนำเสนอหน้าชั้นเรียนในกิจกรรมกลุ่มว่าด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เลือกมาใช้จัดการเอกสาร	นักศึกษสามารถนำเสนอเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาใช้กับกระบวนการจัดการเอกสารและจดหมายเหตุที่กำหนดไว้ในกิจกรรมกลุ่มได้	ในกิจกรรมกลุ่มอาจารย์จะให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้นักศึกษาสามารถเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมมาจัดการเอกสารและจดหมายเหตุที่

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ที่รายวิชารับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน/วิธีการจัดการเรียนรู้ที่ได้ดำเนินการตาม CLOs	วิธีการวัดและประเมินผลที่ได้ดำเนินการตาม CLOs	ผลที่เกิดกับนักศึกษา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้นักศึกษาบรรลุตามแต่ละ CLOs
ได้ตลอดเวลา	หนังสือและสารสนเทศ	หรือสารสนเทศโดยจัดกิจกรรมกลุ่มให้นักศึกษานำเสนอเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมต่อการใช้งานการจัดการเอกสารและจดหมายเหต	และจดหมายเหต		ให้ดำเนินการในกิจกรรมกลุ่ม
CLO 7 วิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศที่ปรากฏอยู่ในเอกสารและจดหมายเหตและเลือกใช้เป็นหลักฐานและข้อมูลอ้างอิงได้อย่างถูกต้อง	PLO 9 คิดวิเคราะห์วางแผนอย่างเป็นระบบ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือเพื่อออกแบบนวัตกรรมได้	1.บรรยายและนำเสนอคลิปว่าด้วยการนำเอกสารและจดหมายเหตมาเป็นหลักฐานอ้างอิงในการทำวิจัย	1.วัดผลจากคะแนนการนำเสนอหน้าชั้นเรียน 2.วัดผลจากคะแนนรายงานในรูปแบบคลิปวิดีโอ	1.นักศึกษาสามารถนำเสนอวิธีการคัดเลือกข้อมูลในเอกสารและจดหมายเหตมาใช้งานอ้างอิงในการทำวิจัยได้ 2.นักศึกษาสามารถ	1.อาจารย์ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมภายหลังให้นักศึกษาแนะนำเสนอ 2.อาจารย์ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมภายหลังให้นักศึกษานำเสนอคลิป

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ที่รายวิชารับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน/วิธีการจัดการเรียนรู้ที่ได้ดำเนินการตาม CLOs	วิธีการวัดและประเมินผลที่ได้ดำเนินการตาม CLOs	ผลที่เกิดกับนักศึกษา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้นักศึกษาบรรลุตามแต่ละ CLOs
		2. ใช้วิธีการสอนแบบการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ ประเมิน และบูรณาการข้อมูล ข่าวสาร หรือสารสนเทศ โดยจัดกิจกรรมกลุ่มให้นักศึกษาทำรายงานในรูปแบบคลิปและนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน		คัดเลือกเอกสารและจดหมายเหตุมาใช้ในการจัดทำคลิปตามหัวข้อที่กำหนดให้ได้	

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียน 7 คน
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 6 คน
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) 1 คน
4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด) (แสดงแยกตามสาขา) (ถ้ามี)

ระดับคะแนน	จำนวน	ร้อยละ
A	6	85.71
B ⁺	0	0
B	0	0
C ⁺	0	0
C	0	0
D ⁺	0	0
D	0	0
F	0	0
ไม่สมบูรณ์ (I)	0	0
ผ่าน (P, S)	0	0
ตก (U)	0	0
ถอน (W)	1	14.29

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

นักศึกษาได้ A ทั้งระดับชั้น เพราะ รายวิชานี้ เน้นการฝึกปฏิบัติ นักศึกษาต้องฝึกปฏิบัติจนสามารถดำเนินการได้ตามที่อาจารย์กำหนดไว้ คะแนนฝึกปฏิบัติของนักศึกษาทุกคนที่ได้จึงอยู่ในระดับสูง ทำให้สามารถได้เกรด A ทุกคน

6. ผลการประเมินตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชาที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของรายวิชา

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	ประเมิน สัปดาห์ที่	การประเมิน		เครื่องมือประเมิน	จำนวนร้อยละของนักศึกษาที่บรรลุ CLOs
		Formative Assessment	Summative Assessment		
CLO 1	2	√		(1) แบบทดสอบในรูปแบบเกมออนไลน์ (2) Rubric ประเมินการนำเสนอหน้าชั้นเรียนออนไลน์	100
CLO 2	3 และ 4	√		(1) แบบทดสอบในรูปแบบเกมออนไลน์ (2) Rubric ประเมินการนำเสนอหน้าชั้นเรียนออนไลน์	100
CLO 3	5, 6, 7, 8, และ 9	√		การทำกิจกรรมกลุ่มให้ครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนดในหัวข้อ (1) การสร้าง-รับเอกสาร (2) การตัดแยกเอกสาร (3) เพิ่มการจัดเก็บ (4) ตารางการกำหนดอายุเอกสาร (5) นโยบายการรับมอบ (6) การประเมินคุณค่า (7) การจัดเรียงและจัดทำคำอธิบาย	100

ผลลัพธ์ การเรียนรู้ ที่คาดหวัง ของ รายวิชา (CLOs)	ประเมิน สัปดาห์ที่	การประเมิน		เครื่องมือประเมิน	จำนวนร้อย ละของ นักศึกษาที่ บรรลุ CLOs
		Formative Assessment	Summative Assessment		
CLO 4	10	√		(1) แบบทดสอบในรูปแบบ เกมส์ออนไลน์ (2) Rubric ประเมินการ นำเสนอหน้าชั้นเรียน ออนไลน์	100
CLO 5	11	√		(1) แบบทดสอบในรูปแบบ เกมส์ออนไลน์ (2) Rubric ประเมินการ นำเสนอหน้าชั้นเรียน ออนไลน์	100
CLO 6	12	√		(1) แบบทดสอบในรูปแบบ เกมส์ออนไลน์ (2) Rubric ประเมินการ นำเสนอหน้าชั้นเรียน ออนไลน์	100
CLO 7	13, 15, และ 16	√		(1) แบบทดสอบในรูปแบบ เกมส์ออนไลน์ (2) Rubric ประเมินการ นำเสนอหน้าชั้นเรียน ออนไลน์การนำเสนอ รายงานหน้าชั้นเรียน ออนไลน์ (3) Rubric ประเมินคลิป รายงานกลุ่ม	100

ผลลัพธ์ การเรียนรู้ ที่คาดหวัง ของ รายวิชา (CLOs)	ประเมิน สัปดาห์ที่	การประเมิน		เครื่องมือประเมิน	จำนวนร้อยละ ของ นักศึกษาที่ บรรลุ CLOs
		Formative Assessment	Summative Assessment		
CLO 1-7	16		√	ข้อสอบปลายภาค	100

7. แนวทางการพัฒนาให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) ครบทุกคน

การให้นักศึกษาลงมือปฏิบัติจริงตามที่ระบุไว้ใน CLOs และนำผลงานที่ได้มาวัดผลเป็นคะแนนตาม Rubric ที่กำหนดไว้ตาม CLOs ของรายวิชา

8. การอุธรณ์ผลการเรียนของนักศึกษา (ถ้ามี)

ไม่มี

9. กระบวนการยืนยัน (verification) ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
1. ให้นักศึกษาประเมินการสอนในระดับรายวิชา	ตามเอกสารผลการประเมินการสอน
2. ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาผล การสอบให้เป็นไปตามเกณฑ์และมาตรฐานของ มหาวิทยาลัย	ตามเอกสารการประชุมหลักสูตรเรื่องการทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก (ถ้ามี)

ไม่มี

2. ประเด็นด้านการบริหารจัดการ (ถ้ามี)

ไม่มี

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ไม่มี

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

ไม่มี

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ไม่มี

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1

ไม่มี

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. การดำเนินการเพื่อการปรับปรุงการเรียนการสอน/รายวิชา (นอกเหนือจากที่ระบุในหมวดที่ 2)

1. การจัดทำตำราประกอบรายวิชาเพื่อให้นักศึกษาสามารถใช้ศึกษาก่อนเข้าเรียน

2. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ไม่มี

หมวดที่ 7 การรับรองรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ข้าพเจ้าได้พิจารณารายงานผลการดำเนินการของรายวิชา SU 410 การจัดการเอกสารและจดหมายเหตุ พบว่าการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และการวัดผลและการประเมินสอดคล้องกับรายละเอียดของรายวิชา

(.....)

ประธานหลักสูตร

..... /ธันวาคม/2568



ชื่อวิชา การจัดการเอกสารและจดหมายเหตุ

ระดับการศึกษา ปริญญาตรี

ชื่ออาจารย์ผู้สอน/ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ ดร.วราภรณ์ พูลสถิตวิวัฒน์

จำนวน น.ศ. ลงทะเบียน 7 คน จำนวนผู้ประเมิน 7 คน

เกณฑ์การให้คะแนน : มากที่สุด = 5 มาก = 4 ปานกลาง = 3 น้อย = 2 น้อยที่สุด = 1 ไม่ได้ใช้ในรายวิชานี้ = 0

ส่วนที่ 1 ความคิดเห็นเกี่ยวกับอาจารย์ผู้สอน													
หัวข้อ	5	%	4	%	3	%	2	%	1	%	ค่าเฉลี่ย	S.D.	
1 อาจารย์มีแผนการสอน ชี้แจงวัตถุประสงค์ เกณฑ์การวัดผลและประเมินผลที่ชัดเจนและเหมาะสม	5	71.43	2	28.57	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.71	0.49	
2 อาจารย์สอนครบถ้วนตามแผนการสอน	6	85.71	1	14.29	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.86	0.38	
3 อาจารย์มีสื่อและเอกสารประกอบการสอนมีความ เหมาะสมและทันสมัย	4	57.14	3	42.86	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.57	0.54	
4 อาจารย์มีความตรงต่อเวลาในการสอน	3	42.86	4	57.14	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.43	0.54	
5 อาจารย์มีการเตรียมการสอน ความตั้งใจในการสอน	7	100.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	5.00	0.00	
6 อาจารย์สามารถอธิบาย/สรุปเนื้อหาสำคัญของบท เรียนได้ชัดเจน และลำดับเนื้อหาเป็นขั้นตอน	5	71.43	2	28.57	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.71	0.49	
7 อาจารย์มีวิธีการสอนเหมาะสมกระตุ้นความสนใจ เรียนรู้และการคิดวิเคราะห์	5	71.43	2	28.57	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.71	0.49	
8 อาจารย์เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถาม อภิปรายแลกเปลี่ยน เรียนรู้และรับฟังความคิดเห็นของนักศึกษา	6	85.71	1	14.29	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.86	0.38	
9 อาจารย์ส่งเสริมให้นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมด้วยตัว เองมีการแนะนำเอกสาร หนังสือหรือแหล่งข้อมูลอื่น ๆ	5	71.43	2	28.57	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.71	0.49	
รวม	46	73.02	17	26.98	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.73	0.45	
ส่วนที่ 2 นักศึกษาประเมินตนเอง													
หัวข้อ	5	%	4	%	3	%	2	%	1	%	ค่าเฉลี่ย	S.D.	
1 นักศึกษาเขาเรียนตรงเวลาและสม่ำเสมอ	3	42.86	2	28.57	2	28.57	0	0.00	0	0.00	4.14	0.90	
2 นักศึกษามีส่วนร่วมในการซักถามและอภิปรายใน ชั้นเรียน	4	57.14	1	14.29	2	28.57	0	0.00	0	0.00	4.29	0.95	
3 นักศึกษามีการทบทวนและศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	3	42.86	2	28.57	2	28.57	0	0.00	0	0.00	4.14	0.90	
4 นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในจุดมุ่งหมายและ เนื้อหาของรายวิชา	3	42.86	2	28.57	2	28.57	0	0.00	0	0.00	4.14	0.90	
รวม	13	46.43	7	25.00	8	28.57	0	0.00	0	0.00	4.18	0.86	
ส่วนที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้จากการเรียนการสอนวิชานี้													
หัวข้อ	5	%	4	%	3	%	2	%	1	%	ค่าเฉลี่ย	S.D.	



ชื่อวิชา การจัดการเอกสารและจดหมายเหตุ

ระดับการศึกษา ปริญญาตรี

ชื่ออาจารย์ผู้สอน/ผู้ประสานงานรายวิชา อาจารย์ ดร.วราภรณ์ พูลสถิตวิวัฒน์

จำนวน น.ศ. ลงทะเบียน 7 คน จำนวนผู้ประเมิน 7 คน

เกณฑ์การให้คะแนน : มากที่สุด = 5 มาก = 4 ปานกลาง = 3 น้อย = 2 น้อยที่สุด = 1 ไม่ได้ใช้ในรายวิชานี้ = 0

ส่วนที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้จากการเรียนการสอนวิชานี้													
หัวข้อ	5	%	4	%	3	%	2	%	1	%	ค่าเฉลี่ย	S.D.	
1 นักศึกษาได้รับการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม (เช่น ความมีวินัย ซื่อสัตย์ เลือเพื่อผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม)	3	42.86	3	42.86	1	14.29	0	0.00	0	0.00	4.29	0.76	
2 นักศึกษาได้รับการพัฒนาด้านความรู้	3	42.86	3	42.86	1	14.29	0	0.00	0	0.00	4.29	0.76	
3 นักศึกษาได้รับการพัฒนาด้านทักษะทางปัญญา (เช่น การคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ การแก้ไขปัญหาเป็นขั้นตอน)	3	42.86	2	28.57	2	28.57	0	0.00	0	0.00	4.14	0.90	
4 นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (เช่น มีกิจกรรมหรือการทำงานร่วมกัน)	3	42.86	3	42.86	1	14.29	0	0.00	0	0.00	4.29	0.76	
5 นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (เช่น การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ)	3	42.86	2	28.57	2	28.57	0	0.00	0	0.00	4.14	0.90	
6 นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะพิสัย นำผลการเรียนไปใช้ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ มีประสิทธิภาพและปลอดภัย	3	42.86	2	28.57	2	28.57	0	0.00	0	0.00	4.14	0.90	
รวม	18	42.86	15	35.71	9	21.43	0	0.00	0	0.00	4.21	0.78	
ส่วนที่ 4 ความเหมาะสมของสภาพแวดล้อมในห้องเรียนและวัสดุอุปกรณ์ประจำห้องเรียน													
หัวข้อ	5	%	4	%	3	%	2	%	1	%	ค่าเฉลี่ย	S.D.	
1 สภาพแวดล้อมของห้องเรียนหรือสถานที่เรียน (เช่น ขนาดของห้อง เสียงรบกวน แสงสว่าง)	4	57.14	2	28.57	1	14.29	0	0.00	0	0.00	4.43	0.79	
2 วัสดุอุปกรณ์ประจำห้องเรียน	3	42.86	4	57.14	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.43	0.54	
3 เครื่องมือ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ประกอบการเรียนการสอน	5	71.43	2	28.57	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.71	0.49	
4 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการเรียนการสอน	5	71.43	2	28.57	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4.71	0.49	
รวม	17	60.71	10	35.71	1	3.57	0	0.00	0	0.00	4.57	0.57	
รวมทั้งหมด	94	58.39	49	30.43	18	11.18	0	0.00	0	0.00	4.47	0.69	

ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะ

-